



## TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK V VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNIH ZAVODIH 2015

### Povzetek splošnih navodil

Večina podrobnosti izvedbe določa z Odredbo o izvedbi Projekta Tradicionalni slovenski zajtrk 2015 (Uradni list RS št. 79/15).

**Zajtrk bomo izvedli v petek, 20. novembra 2015.**

Z njim obeležujemo dan slovenske hrane in ne nadomeščamo malice ali izpuščamo katerega koli drugega obroka.

Sestavljen je **iz kruha, mleka, masla, medu in jabolka. Živila morajo biti pridelana oziroma vsaj predelana v Sloveniji.**

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP) zagotavlja vrtcem, osnovnim šolam in zavodom za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami (v nadaljevanju: upravičenci) finančna sredstva za povrnitev stroškov. Upravičenec je upravičen do povrnitve stroškov ob pogoju, da zajtrk izvede v skladu z zgoraj navedeno odredbi.

Upravičenec lahko zahteva povrnitev stroškov za nakup živil, vključno z DDV, do največ 0,43 eura (brez DDV) na osebo.

Če znaša nakup živil za tradicionalni slovenski zajtrk manj kot 0,43 eura (brez DDV) na osebo, upravičenec zahteva povračilo stroškov v višini vrednosti kupljenih živil. V kolikor bo znesek za nabavo navedenih živil, ki ga upravičenec uveljavlja za povračilo, višji od višine pripadajočih sredstev, ki jih bomo izračunali na MKGP, razliko upravičenec krije sam.

Pri izračunu višine sredstev za povračilo posameznemu upravičencu se upošteva:

- Za vrtec in zavod za izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami: število otrok, vpisanih v Centralno evidenco udeležencev vzgoje in izobraževanja na dan 30. september 2015 ter število strokovnih delavcev, ki so bili v času zajtrka v oddelkih skupaj z otroki.
- Za osnovno šolo: število vpisanih učencev v šolskem letu 2015/2016 in število strokovnih delavcev, ki so bili v času zajtrka v oddelkih skupaj z otroki. Pri obračunu se upoštevajo podatki iz organizacijskih poročil osnovnih šol za šolsko leto 2015/2016.

**Kot število obrokov, ki se upoštevajo pri povračilu stroškov, se štejejo vsi obroki, ki jih na ta dan prejmejo otroci in strokovni delavci, ki so v času razdelitve zajtrka v oddelkih skupaj z otroki.**

Nabava živil za izvedbo tradicionalnega slovenskega zajtrka ne sodi v okvir javnega naročila, ki ga imajo vzgojno-izobraževalni zavodi sklenjenega za svojo redno oziroma dnevno nabavo hrane in živil. Glede na dejstvo, vrednost nabavljenih živil za ta projekt v posamezni šol krepko pod 20.000 EUR brez DDV, **se živila za njegovo izvedbo lahko naročijo neposredno z naročilnico** ali sklenitvijo pogodbe o dobavi živila.

### Zahtevek z izjavo za povračilo stroškov in njihovo izplačilo

Upravičenec vloži **Zahtevek za povračilo stroškov izključno na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, priporočeno po pošti ali ga odda na vložišču ministrstva. Rok za njihovo vlaganje je od 2. decembra do 15. decembra 2015.**

Zahtevki za povračilo stroškov, ki bodo vloženi pred 2. decembrom 2015, se bodo obravnavali kot zahtevki, vloženi 2. decembra 2015. Če pravičen in popoln zahtev ne bo vložen v naveden terminu, povrnitve sredstev ne bo možno izvesti.

Odobrena sredstva za povračilo stroškov bo v začetku leta 2016 izplačala Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP). Sredstva bodo namreč izplačana iz proračuna za leto 2016.

**V obrazcu za zahtevek se obvezno izpolnijo vse rubrike:**

1. Podatki o vlagatelju: poleg naziva upravičenca se vpiše tudi naslov ter davčno številko.
2. Uveljavljani znesek za povrnitev sredstev: **napiše se končni znesek**, ki se uveljavlja (z DDV in ob upoštevanju morebitnega odbitni delež DDV).  
**Povrnitev stroškov DDV:** Upravičencu se povrne tudi strošek DDV, ki ga je plačal pri nabavi živil. Če lahko upravičenec v skladu z Zakonom o davku na dodano vrednost (UL RS št. 117/06, spremembe z vsemi spremembami) uveljavlja odbitek vstopnega DDV, se višina povrnitve stroškov DDV ustrezno zniža (za odbitni delež DDV), **zato mora upravičenec v zahtevku izrecno navesti, ali uveljavlja odbitni DDV** in če ga, v kakšnem odstotku ga uveljavlja.
3. **Izjava:** Upravičenec se z izjavo zaveže, da je bil Tradicionalni slovenski zajtrk izveden skladno z Odredbo o izvedbi projekta Tradicionalni slovenski zajtrk 2015 (Uradni list RS, št. 79/15) in da so podatki, navedeni v zahtevku in njegovi specifikaciji, resnični in pravilni.
4. Izmed štirih tipov **se označi ustrezen tip vzgojno-izobraževalnega zavoda** na katerega se nanaša zahtev za povračilo stroškov: samostojen vrtec, osnovna šola, osnovna šola skupaj z vrtcem, zavod za izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami
5. **Podpis zahtevka:** Zahtevk podpiše oseba, ki je pooblaščen za zastopanje – poleg podpisa se navede ime in priimek osebe. Potreben je tudi žig vlagatelja in navedba datuma podpisa.
6. **Specifikacija zahtevka:** V specifikacijo zahtevka se morajo vpisati naslednji podrobnejši podatki o računu in stroških nabave živil za zajtrk:
  - izdajatelj računa - v primeru, da jih je več, se za vsakega uporabi svoja vrstica;
  - številka računa;
  - datum računa;
  - dejanski stroški za živila za izveden zajtrk z DDV – v kolikor so na računu navedeni tudi drugi izdatki, naj se vpiše le znesek za živila za Tradicionalni slovenski zajtrk;
  - dejanski stroški za živila za izveden zajtrk brez DDV (EUR) – v kolikor so na računu navedeni tudi drugi izdatki, naj se vpiše le znesek za živila za Tradicionalni slovenski zajtrk,
  - stopnja DDV;
  - Sestavni del specifikacije zahtevka je tudi **izjava** s katero upravičenec zagotavlja, da so pridelovalci/ predelovalci /dobavitelji k živilom priložili tudi njihovo izjavo, s katero zagotavljajo, da so bila dobavljena živila za izvedbo zajtrka pridelana oz. predelana v Sloveniji. Izjava je lahko tudi digitalizirana oziroma skenirana in **je eden izmed obveznih pogojev za izplačilo povračila stroškov za nakup živil.**  
Izjave pridelovalcev/predelovalcev/dobaviteljev o poreklu živil lahko ostanejo v arhivu upravičencev, to je šol, vrtcev ali zavodov in se ne pošiljajo skupaj z zahtevkom za povračilo stroškov. Obvezno pa se v stolpec »Izjava pridelovalca/ predelovalca/ dobavitelja vpiše »DA«.

V vsakem primeru pa mora upravičenec zaradi morebitnih kontrol te izjave hraniti v svojem arhivu.

  - **odbitni delež DDV** – vpiše se odbitni delež DDV. V primeru, da upravičenec ne uveljavlja odbitnega delež DDV, **navede v tem polju »0« ali poševnico.**

**Če upravičenec oziroma vlagatelj zahtevka za povračilo stroškov v času njegovega izpolnjevanja in vlaganja še ni prejel računa in z njim še ne razpolaga, namesto podatkov o računu lahko izjemoma navede podatke o dobavnici - v takem primeru se upošteva le dobavnica, kjer so navedeni podatki o dobavljenih živilih, njihovi količini in ceni.**